

Durée

60 heures

Objectif(s)

Communiquer sur des sujets familiers et quotidiens, dans le cadre professionnel.
Poser des questions simples et répondre au même type de questions.

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

- Pour les formations dans nos locaux : salles de formation mises à disposition des stagiaires équipées du matériel nécessaire pour l'écoute de dialogue et vidéo.
- Votre formateur a la maîtrise de la langue enseignée et possède un diplôme relevant de la connaissance dans ce domaine et une formation au métier de formateur ou son équivalent.

Moyens pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :

- Séances de formation en présentiel
- Ecoute de textes (dialogues audio et écrits)
- Fiche de grammaire et d'exercices
- Visionnage de séquence vidéo
- Exercices et textes basés sur documentation (divers manuels)
- Fiches de prononciation
- Divers manuels utilisés pendant toute la durée de la formation :
 - Gramática de uso del español
 - Maîtriser la grammaire espagnole, pour mieux communiquer à l'écrit et à l'oral. Hatier
 - Pasaporte, edelsa
 - Libro del alumno y cuaderno
 - Socios 1, Socios 2, difusión
 - Libro del alumno y cuaderno
 - Entorno Laboral, edelsa
 - Fuera del entorno laboral, edelsa

La formation sera dispensée par un de nos formateurs ayant une expérience minimum de 10 ans dans le domaine de la formation linguistique auprès de tout public du niveau A1 à C1.

Méthodes pédagogiques

Le programme sera adapté par niveau et à la profession du stagiaire.

Leçons de grammaire et mise en pratique des temps par des cas concrets d'utilisation et mises en situation.

Travail du vocabulaire de tous les jours.

Tout au long de la formation, un contrôle d'évaluation continu est effectué à l'aide d'exercices pratiques.

Remise de supports pédagogiques.

Pré-requis

Très peu ou pas de connaissance en espagnol.

Validation

Attestation de fin de formation

Contenu détaillé de la formation

■ Structures grammaticales de base

- Découverte de l'alphabet, des sons et des chiffres
- Les articles et pronoms
- Formation du féminin et du pluriel
- Les possessifs et démonstratifs
- Les conjugaisons régulières au présent, passé (présentation succincte) et futur
- Ser, Estar, Haber et Tener au présent

- **Elaboration de textes simples (lettres, e-mail, etc.)**
- **Entraînement à la compréhension écrite et orale**
- **Mises en situation (demander un itinéraire, un restaurant)**
- **Savoir se présenter, présenter son travail et son entreprise**
- **Vocabulaire (vie quotidienne, vocabulaire du travail)**