

Durée

2 jours soit 14 heures

Objectif(s)

Cette formation s'adresse à des personnes ayant une bonne maîtrise des fonctions de base de MS Project (planification et suivi d'un projet) et souhaitant approfondir leurs connaissances. A l'issue de ce stage, les participants seront à même de :

- Mettre en place des indicateurs utilisant des champs calculés
- Créer des tables et des affichages combinés
- Lier et consolider plusieurs projets
- Gérer des ressources partagées entre plusieurs projets
- Créer de petites macros pour automatiser des traitements

Public visé

Gestionnaires et chefs de projets souhaitant acquérir une expertise dans l'utilisation et la personnalisation de MS Project.

Prérequis

Avoir suivi la formation "Initiation" ou en posséder les équivalences

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Pour les formations dans nos locaux : salles de formation mises à disposition des stagiaires équipées d'ordinateurs portables, d'un vidéo projecteur et d'un tableau photocopieur.

- Séances de formation en présentiel
- Etudes de cas concrets
- Exposés théoriques

La formation sera dispensée par l'un de nos formateurs ayant une expérience minimum de 15 ans et possédant un diplôme relevant de la connaissance du domaine enseigné et une formation au métier de formateur ou son équivalent.

Méthodes pédagogiques

Le programme sera adapté et personnalisé, avant chaque session, nos intervenants font un tour de table afin de connaître les besoins de chacun et orienter la formation en fonction de leurs attentes et ainsi atteindre leurs objectifs.

Un contrôle d'évaluation continu est effectué tout au long de la formation à l'aide d'exercices pratiques. Support de cours au format PDF est remis à chaque participant en fin de session.

Validation

Attestation individuelle de fin de formation.

Contenu détaillé de la formation

■ Introduction

- Rappel sur les notions essentielles de la planification et du suivi du projet
- Personnaliser l'environnement MS Project (barre d'outils, menus)

■ Indicateurs et champs calculés

- Utiliser les champs « Indicateurs » pour marquer des tâches

- **Travailler en multi projets**
 - Lier et consolider plusieurs projets
 - Créer des ressources partagées
 - Affecter des ressources à plusieurs projets
 - Contrôler et gérer l'utilisation des ressources sur plusieurs projets
 - Réaliser le suivi de plusieurs projets

- **Créer des macros simples**
 - Utiliser l'enregistreur de macros
 - Accéder au code de la macro pour la modifier
 - Créer un bouton pour exécuter la macro
 - Créer des macros « globale »
 - Créer des indicateurs graphiques dynamiques
 - Mettre en place des calculs utilisant des fonctions avancées
 - Créer des calculs de regroupement (sous totaux, total général)

- **Gestion des affichages**
 - Créer des tables personnalisées
 - Créer des filtres calculés et interactifs
 - Créer des affichages simples et combinés