

Durée

1 journée soit 7 heures

Objectifs

Cette formation s'adresse à des personnes ayant une bonne maîtrise des fonctions de base d'Excel et désirant découvrir toute la puissance des tableaux croisés dynamiques. A la fin de cette formation, les participants seront à même de :

- Créer des tableaux croisés simples et élaborés
- Mettre en forme la disposition des données
- Mettre en place des calculs dans les tableaux croisés
- Utiliser les segments pour filtrer les résultats
- Créer de graphiques croisés dynamiques

Les participants seront en mesure d'appliquer un savoir et d'utiliser un savoir-faire pour exécuter des tâches et résoudre des problèmes. Ils seront capables de mettre en œuvre des savoir-faire dans des situations de travail pour leur développement professionnel ou personnel.

Public visé

Toute personne désirant découvrir les Tableaux Croisés Dynamiques.

Modalité Evaluation

Un questionnaire d'évaluation est à nous retourner avant toute inscription

Prérequis

Les personnes doivent impérativement connaître la création et la modification de tableaux simples, la mise en forme et la mise en page des tableaux et la mise en place de formules de calcul utilisant les 4 opérateurs (addition, soustraction, multiplication et division) ainsi que la fonction Somme.

Personne en charge de la relation avec les stagiaires

Référente pédagogique et référente handicap : Françoise LUBOINSKI, 03.44.05.65.15

Moyens techniques et d'encadrement

Pour les formations dans nos locaux : salles de formation mises à disposition des stagiaires isolées du bruit, équipées d'ordinateurs portables, d'un vidéoprojecteur et d'un tableau blanc. Nos locaux sont accessibles pour accueillir les personnes à mobilité réduite.

Si la formation a lieu dans vos locaux, le lieu de formation mis à disposition devra être en adéquation avec la formation

Votre formateur a la maîtrise du logiciel enseigné avec une expérience minimum de 15 ans, il possède un diplôme dans ce domaine et une formation au métier de formateur ou son équivalent.

Méthodes et moyens pédagogiques et d'évaluation des acquis

Séances de formation en présentiel ou en distanciel.

Le programme est adapté et personnalisé, avant chaque session, nos intervenants font un tour de table afin de connaître les besoins des participants et orienter la formation en fonction de leurs attentes et les accompagner pour atteindre leurs objectifs.

Nos formateurs adaptent une pédagogie très progressive en proposant aux stagiaires des exercices pratiques qui leur sont remis et qui portent sur des cas concrets, tous les sujets sont ainsi traités. Ces exercices permettent un contrôle d'évaluation continu, de vérifier l'évolution des apprenants et de mesurer leurs acquis tout au long de la formation.

Support de cours au format PDF est remis à chaque participant en fin de session.

Modalités et délai d'accès

Pour accéder à cette formation, merci de contacter Madame LUBOINSKI Françoise au 03.44.05.65.15

Un questionnaire d'évaluation vous sera adressé afin de confirmer votre niveau.

Votre inscription pourra se faire minimum 48 heures avant la date de votre formation

Dans le cadre d'un CPF : 12 jours avant le début de votre formation

Validation

Attestation individuelle de fin de formation.

Totalement demandé taux de réussite **100 %**

Contenu détaillé de la formation

■ Introduction

- Intérêts du tableau Croisé Dynamique
- La structure de la source des données
- Définir la source de données

■ Création du tableau croisé

- Placer des champs en étiquettes de lignes et de colonnes
- Placer les champs de valeurs
- Placer les champs de filtres
- Utiliser des segments pour optimiser les filtres
- Actualiser les données du tableau croisé
- Modifier la source des données du tableau croisé

■ La présentation du tableau croisé

- Choisir un style pour le tableau croisé
- Choisir la disposition du tableau croisé
- Définir l'affichage des totaux et des sous totaux
- Trier les résultats

■ Les calculs dans le tableau croisé

- Choisir les fonctions de calcul (somme, moyenne, nombre)
- Afficher les résultats en pourcentage
- Insérer des cumuls
- Calculer des différences de valeurs pour un même champ
- Créer des champs calculés
- Créer des éléments calculés
- Regrouper les données sur des dates
- Regrouper les données sur des intervalles

■ Les graphiques croisés

- Transformer un tableau croisé en graphique croisé
- Mettre en forme le graphique croisé

■ Mise en forme conditionnelle des TCD